

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na usługę

pn.

**„Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC”**

**znak sprawy: KIM.3.2021**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
- Wzór umowy - Załącznik nr 2
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 3
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. nr 4
- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik nr 5;
- Wykaz wykonanych usług - Załącznik nr 6;
- Oświadczenie w zakresie udostępnienia zasobów przez inne podmioty oraz oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 7;
- Oświadczenie na temat przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 8;
- Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP (podział zadań konsorcjantów) - Załącznik nr 9.

**ZATWIERDZAM:**

*Dyrektor*

2021-06-24 (-

.....

*(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub Osoby Umocowanej)*

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawcy ponoszą ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

### Zamawiającym jest: Krajowy Instytut Mediów

ul. Wiktorska 63, 02-587 Warszawa, tel.: +48 22 118 98 44

Godziny pracy: 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.kim.gov.pl](http://www.kim.gov.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

## II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” lub „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W sytuacji sprzeczności postanowień SWZ, wyjaśnień do SWZ lub modyfikacji SWZ w stosunku do ustawy PZP, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC. Projekt badawczy składać się będzie z trzech następujących po sobie etapów:
  - 1) jakościowego badania eksploracyjnego,
  - 2) ilościowego badania typu U&A wraz z modułem Pantry Check,
  - 3) jakościowego badania konceptu.
2. Zamówienie dotyczy realizacji usługi i z przyczyn technicznych nie jest możliwe podzielenie tego zamówienia na części. Przedmiot oraz zakres zamówienia wymaga, aby zamówienie realizowane było przez jednego Wykonawcę, który będzie odpowiadał kompleksowo za realizację całości przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 2 do SWZ – Wzór Umowy**.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
**79315000-5 - Usługi badań społecznych**
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
8. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający nie przewiduje zastosowania opcji, o której mowa w art. 441 ustawy PZP.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

## IV. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia

podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## V. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca przystąpi do wykonania usług w dniu zawarcia Umowy i zakończy ich realizację w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy (nie dłuższym niż 45 dni roboczych) lub do 30 września 2021 r. (skróconego o zadeklarowany termin w ofercie Wykonawcy) w zależności który termin nastąpi wcześniej.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:
  - 1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - 1.4.1. Wykonawca spełni warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że:
      - a) w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych\*, co najmniej dwa autonomiczne badania ilościowe z użyciem techniki CAPI/TAPI/MOBI, zrealizowane na ogólnopolskiej próbie kwotowej odzwierciedlającą strukturę populacji mieszkańców Polski ze względu na cechy: płeć, wiek, klasa wielkości miejscowości, województwo lub/i z losowym doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym realizacji; każde liczące co najmniej 1000 zrealizowanych wywiadów; każde o wartości minimum 70.000 zł brutto (z wyłączeniem badań własnych, syndykatowych i omnibusowych),  
*\* Jeżeli zamówienie, o którym mowa powyżej jest wykonywane nadal, wartość wykonanej/zrealizowanej części zamówienia do upływu terminu składania ofert nie może być niższa niż 70.000 zł brutto (z wyłączeniem badań własnych, syndykatowych i omnibusowych)*
      - b) w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej jedną usługę w której wykorzystał posiadany na dzień składania ofert w strukturze organizacyjnej swojej firmy wyodrębniony dział/ zespół zarządzający realizacją terenową badań ilościowych liczący co najmniej trzech pracowników/ współpracowników,
      - c) w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej jedną usługę, w której

wykorzystał posiadaną na dzień składania ofert ogólnopolską sieć ankieterską, liczącą co najmniej po 3 ankierów w każdym województwie w Polsce, współpracujących na stałe z Wykonawcą przy realizacji projektów ilościowych,

- d) w okresie **ostatnich 3** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej jedną usługę w której wykorzystał metodę Bulletin Board Discussion jako metodę zbierania danych,
- e) w okresie **ostatnich 3** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej jedną usługę w której wykorzystał metodę FGI online jako metodę zbierania danych,

1.4.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania Zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym poniżej:

| Lp. | Nazwa pełnionej roli                             | Kwalifikacje i doświadczenie   | Minimalna liczba udostępionych osób |
|-----|--|--|-------------------------------------|
| 1.  | Kierownik Badań Ilościowych                      | Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania:<br><br>1. posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym;<br><br>2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierować realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto. | 1                                   |
| 2.  | Kierownik Realizacji Terenowej Badań Ilościowych | Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania:<br><br>1. posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym;<br><br>2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierować realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy.       | 1                                   |
| 3.  | Kierownik Badań Jakościowych                     | Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania:  | 1                                   |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
|    |   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych;</li> <li>2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierować realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto.</li> </ol>   |   |
| 4. | Badacz jakościowy / moderator                     | <p>Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. co najmniej 1 badania realizowanych metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni;</li> <li>b. co najmniej 3 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online;</li> <li>c. co najmniej 2 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym.</li> </ol> </li> </ol>         | 1 |
| 5. | Kierownik Realizacji Terenowej Badań Jakościowych | <p>Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym;</li> <li>2. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierować realizacją: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. co najmniej 10 projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion</li> <li>b. co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online</li> </ol> </li> </ol> | 1 |

Zamawiający nie dopuszcza, aby jedna osoba była wykazywana w więcej niż jednej roli lub pełniła więcej niż jedną rolę.

- 1.5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne

przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## VII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
  - 1.1. art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
  - 1.2. art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 8, pkt 9 i pkt 10 ustawy PZP tj.:
    - 1.2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - 1.2.2. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
    - 1.2.3. który bezpodstawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dąć mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - 1.2.4. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

## VIII. Oświadczenia i dokumenty, jakie są zobowiązani dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ**. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawców obejmują:
  - 1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, potwierdzające spełnienie warunków określonych **w rozdziale VI pkt 1.4.1. SWZ** – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ** - oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a

jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. **W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.**

- 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnych z wymogami określonymi **w rozdziale VI pkt 1.4.2. SWZ;**
- 4) oświadczenia Wykonawcy **o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale VII pkt 1.1 i 1.2. – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ;**
- 5) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ;**
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 3 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ich złożenia.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może

żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U z 2020 poz. 2415), oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ. U. z 2020 poz. 2452).

#### **IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
7. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt. 2) i 4), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

#### **X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.



2. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączenie spełnienia warunków udziału przez Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VIII pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie stanowiące Załącznik nr 9 do SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> oraz poczty elektronicznej (za wyjątkiem złożenia oferty).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal ePUAP dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w instrukcji oraz regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu i instrukcji.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania, tj. **KIM.3.2021**  
- za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**,  
lub  
- drogą elektroniczną na adres: [przetargi@kim.gov.pl](mailto:przetargi@kim.gov.pl) lub na adres skrytki: **ePUAP: /kim\_kim/SkrytkaESP**.
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowanie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do korespondencji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowe odwzorowanie dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@kim.gov.pl](mailto:przetargi@kim.gov.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowe odwzorowanie dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:

- a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,
  - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisywać formatem XAdES.
9. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
  10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    - Adam Ratański za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [przetargi@kim.gov.pl](mailto:przetargi@kim.gov.pl)
  11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zaś Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  12. Nieudzielenie przez Zamawiającego wyjaśnień w terminie co najmniej 2 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert spowoduje przedłużenie tego terminu o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
  13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
  14. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl> w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SWZ, bądź wyjaśnieniami SWZ lub wprowadzonymi zmianami do SWZ.
  15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 3000 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nr konta Zamawiającego 57 1130 1017 0020 1584 2820 0003, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu KIM.3.2021”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XII. 3 SWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust 2 pkt 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

### **XIII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 2021-07-31**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy PZP, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (jeżeli dotyczy).
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeżeli jest wymagane).

### **XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 ustawy PZP). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca składa zaszyfrowaną ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę (np. zgodnie z numerem opublikowanego ogłoszenia lub identyfikatorem) i wejść w jego szczegóły. Na dole strony, pod datą składania ofert, dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Następnie, zaszyfrowany plik należy przestać za pomocą **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na stronie internetowej <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> podając dane dotyczące przedmiotowego postępowania.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz powinna być składana w formacie danych **zgodnie z rozdziałem XI SWZ** i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako

tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Ofertę składa się na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ. Musi ona zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ** (jeśli dotyczy);
  - 3) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).
  - 4) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP (podział zadań konsorcjantów) - (jeżeli dotyczy).
9. W przypadku gdy dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (DZ.U z 2020 poz.2415), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty, składanej w formie elektronicznej, dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego dokonuje notariusz lub Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

#### **XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z rozdz. XIV, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2021-07-02** do godziny **11:00**.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2021-07-02 o godzinie 12:00.**
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
  - a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii system teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

#### **XVI. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**, ceny za wykonanie usług objętych zakresem zamówienia. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem Umowy stanowiącymi odpowiednio Załączniki nr 1 i 2 do SWZ.
3. **Cena podana w Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**
4. Cena oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to zaokrąglenie następuje w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra zostaje niezmienną).
5. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych, obcych walutach.
6. Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.

**XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach zestawionych poniżej, którym Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| Kryterium                              | Waga [%]    | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru lub deklaracja TAK/NIE   |
|--|-------------|----------------|--|
| 1. Cena ofertowa brutto (C)            | 50%         | 50             | Cena najtańszej oferty<br>$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50$ |
| 2. Doświadczenie Zespołu Wykonawcy (D) | 30%         | 30             | Zgodnie z opisem w pkt. 4 poniżej  |
| 3. Termin realizacji (T)               | 20%         | 20             | Zgodnie z opisem w pkt. 5 poniżej  |
| <b>RAZEM</b>                           | <b>100%</b> | <b>100</b>     | _____  |

3. Ocena punktowa złożonych ofert w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” (C) zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wskazanej przez Wykonawcę w **pkt. 3 Formularza ofertowego**, który stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ** i będzie przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
  - 3.1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 50,00.
  - 3.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Cena brutto.
  - 3.3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu

**4. Doświadczenie Zespołu Wykonawcy (D)**

Ocena punktowa w kryterium „**Doświadczenie Zespołu Wykonawcy. (D)**” zostanie dokonana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w **pkt. 5 Formularza ofertowego**. Ocena punktowa zostanie przyznana zgodnie z poniższym:

**4.1. Doświadczenie Kierownika Badań Ilościowych:**

- a) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto – **0 pkt**;
- b) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowane na losowej próbie z doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym – **2 pkt**;

lub

- c) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowane na losowej próbie z doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym i w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych – **6 pkt**.

#### 4.2. Doświadczenie Kierownik Realizacji Terenowej Badań Ilościowych:

- a) posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy – **0 pkt**;
- b) posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie koordynował realizacją terenową badania ilościowego z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowanej na losowej próbie z doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym – **2 pkt** ;  
lub
- c) posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie koordynował realizacją terenową badania ilościowego z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowanej na losowej próbie z doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym i który w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie koordynował co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych – **6 pkt**.

#### 4.3. Doświadczenie Kierownika Badań Jakościowych:

- a) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto – **0 pkt**;
- b) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził co najmniej 3 badania jakościowe z wykorzystaniem metodologii Bulletin Board

Discussion, oraz co najmniej 3 badania z wykorzystaniem FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego – **2 pkt**;

lub

- c) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził co najmniej 3 badania jakościowe z wykorzystaniem metodologii Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 3 badania z wykorzystaniem FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego startowym i który w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie realizował co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych – **6 pkt**.

#### 4.4. Doświadczenie Badacza jakościowego / moderator:

- a) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym co najmniej 1 badanie realizowane metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni, co najmniej 3 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online i co najmniej 2 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym - **0 pkt**;

- b) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym co najmniej 3 badanie realizowane metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni, co najmniej 5 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online i co najmniej 3 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym – **2 pkt**;

lub

- c) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym co najmniej 3 badanie realizowane metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni, co najmniej 5 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online i co najmniej 3 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym oraz co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych w ciągu – **6 pkt**;

#### 4.5. Doświadczenie Kierownika Realizacji Terenowej Badań Jakościowych:

- a) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym oraz w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją: - co najmniej 10 projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion, - co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online – **0 pkt**;

- b) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym oraz w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją: co najmniej 10 projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego – **2 pkt**;

lub

- c) posiadającego co najmniej 5-letnie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym oraz w okresie ostatnich 3 lat przed



upływem terminu składania ofert kierował realizacją: co 10 najmniej projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego i co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych; – **6 pkt.**

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę w pkt 5 Formularza ofertowego były osobami wskazanymi przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1.4.2.

Zamawiający będzie oceniał doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia, ponad minimalne doświadczenie określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI pkt 1.4.2.

**W przypadku, gdy Wykonawca w zakresie osób wskazanych w pkt. 4.1-.4.5 powyżej spełnia punkt c) to w ramach kryterium uzyskuje maksymalne 6 punktów dla poszczególnej osoby.**

4.6. Jeżeli Wykonawca nie wypełni tabeli w pkt 5 Formularza ofertowego lub przedstawi niewystarczające do oceny doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 pkt w powyższym kryterium.

4.7. Jeżeli Wykonawca wypełni tabelę w pkt 5 Formularza ofertowego Zamawiający odstąpi od wzywania Wykonawcy do złożenia wykazu osób, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppk. 3).

4.8. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.

4.9. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 30,00.

#### 5. **Termin realizacji (T)**

Ocena punktowa w kryterium „**Termin realizacji (T)**” zostanie dokonana na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę w **pkt. 8 Formularza ofertowego terminu realizacji Usługi**. Ocena punktowa zostanie przyznana zgodnie z poniższym:

**0 pkt.** – Wykonawca zobowiąże się do wykonania usług objętych zakresem Zamówienia w terminie 45 dni roboczych,

**10 pkt.** - Wykonawca zobowiąże się do wykonania usług objętych zakresem Zamówienia w terminie krótszym o 5 dni roboczych,

**20 pkt.** - Wykonawca zobowiąże się do wykonania usług objętych zakresem Zamówienia w terminie krótszym o 10 dni roboczych.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 20 pkt.

6. Łączna liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w ww. kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$R = C + D + T$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena ofertowa brutto”

**D** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Doświadczenie Zespołu”

**T** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin realizacji”

**R** – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy (spośród ofert podlegających ocenie) w ww. kryteriach.

7. Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę **wynosi 100,00**

8. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to druga cyfra pozostaje niezmienną).

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru, łącznie z zamówieniem opcjonalnym.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru, łącznie z zamówieniem opcjonalnym.
11. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (art. 248 ust. 1 ustawy PZP).
12. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. (art. 248 ust. 2 ustawy PZP).
13. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 12, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę (art. 248 ust. 3 ustawy PZP).
14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Postanowienia ustalone w Wzorze Umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy** przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający podpisuje umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła do Wykonawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie. Wykonawca po podpisaniu jej przez osobę występującą w jego imieniu prześle ją za pośrednictwem ePUAP lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na skrzynkę KIM ([przetargi@kim.gov.pl](mailto:przetargi@kim.gov.pl))
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - jeżeli było wymagane - Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców lub unieważnić postępowanie.

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

1. Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Zmiana umowy dla swej ważności, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

## **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Wzór Umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje **zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.**
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXII. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z ustawą PZP informujemy, co następuje:

- 9.1. Administratorem danych osobowych jest Krajowy Instytut Mediów z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy, 02-587), ul. Wiktorska 63 (dalej zwany "Administratorem"). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres wskazany powyżej lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@kim.gov.pl,
- 9.2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem,
- 9.3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP,
- 9.4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 9.5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- 9.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 9.7. Ponadto osoby, których dane osobowe są przetwarzane posiadają:
  - 9.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do własnych danych osobowych,
  - 9.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia własnych danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - 9.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie Zamówienia,
  - 9.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

- 9.8. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane nie przysługuje:
- 9.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 9.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 9.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9.9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

*(Wzór Umowy)*

**ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU**

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

Krajowy Instytut Mediów  
ul. Wiktorska 63  
02-587 Warszawa  
(Zamawiający)

### FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn. „**Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC.**”, znak sprawy: **KIM.3.2021**, my niżej podpisani:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:  
.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)
3. **Oferowana** cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł netto (słownie złotych:..... \_\_/100 netto), plus ...% VAT, tj. ....zł (słownie złotych:..... \_\_/100), co daje kwotę ..... zł brutto (słownie złotych:..... \_\_/100 brutto), w tym:
  - 1) Za Etap I ..... zł netto (słownie złotych:..... \_\_/100 netto), plus ...% VAT, tj. .... zł (słownie złotych:..... \_\_/100), co daje kwotę ..... zł brutto (słownie złotych:..... \_\_/100 brutto);
  - 2) Za Etap II ..... zł netto (słownie złotych:..... \_\_/100 netto), plus ...% VAT, tj. .... zł (słownie złotych:..... \_\_/100), co daje kwotę ..... zł brutto (słownie złotych:..... \_\_/100 brutto);
  - 3) Za Etap III..... zł netto (słownie złotych:..... \_\_/100 netto), plus ...% VAT, tj. .... zł (słownie złotych:..... \_\_/100), co

daje kwotę ..... zł brutto (słownie złotych:..... \_\_\_/100 brutto).

4. **Oświadczamy**, że cena brutto określona w pkt. 3 zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
5. **Oświadczamy, że do realizacji zamówienia będziemy dysponować:\***

| Lp. | Nazwa pełnionej roli        | Imię i nazwisko | Kwalifikacje i doświadczenie*   | Informacja o podstawie dysponowania |
|-----|-----------------------------|-----------------|---|-------------------------------------|
| 1   | Kierownik Badań Ilościowych |                 | <p>1. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym;</p> <p>2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto;</p> <p>3. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowane na losowej próbie z doborem random route z wylosowanym adresowym punktem startowym -</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić dotyczy tylko punkt 3)</p> <p>4. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań społecznych/ marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 ilościowych projektów badawczych, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowane na losowej próbie z doborem random route z wylosowanym adresowym punktem startowym i w ciągu 3</p> |                                     |



|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   |  |  | ostatnich lat samodzielnie prowadził co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych – <b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić dotyczy tylko punkt 4)   |  |
| 2 | Kierownik Realizacji Terenowej Badań Ilościowych |  | <p>1. posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym;</p> <p>2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy;</p> <p>3. posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie koordynował realizacją terenową badania ilościowego z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowanej na losowej próbie z doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym – <b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić dotyczy tylko punkt 3)</p> <p>4. posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 5 projektów badawczych, o liczbie nie mniejszej niż 1.000 wywiadów każdy, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie koordynował realizacją terenową badania ilościowego z użyciem techniki CAPI / TAPI / MOBI zrealizowanej na losowej próbie z doбором random route z wylosowanym adresowym punktem startowym i który w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie koordynował co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych –</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić dotyczy tylko punkt 4)</p> |  |

|   |                                    |  |   |  |
|---|------------------------------------|--|---|--|
|   |                                    |  |   |  |
| 3 | Kierownik<br>Badań<br>Jakościowych |  | <p>1. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych;</p> <p>2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto;</p> <p>3. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził co najmniej 3 badania jakościowe z wykorzystaniem metodologii Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 3 badania z wykorzystaniem FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego -</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić, dotyczy tylko punkt 3) )</p> <p>4. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu realizacjami badań jakościowych oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją co najmniej 2 jakościowymi projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto, który dodatkowo w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie prowadził co najmniej 3 badania jakościowe z wykorzystaniem metodologii Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 3 badania z wykorzystaniem FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego startowym i który w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie realizował co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych –</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (niepotrzebne skreślić, dotyczy tylko punkt 4)</p> |  |
| 4 | Badacz<br>jakościowy/<br>moderator |  | 1. posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym:   |  |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   |  | <p>a) co najmniej 1 badania realizowanych metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni;</p> <p>b) co najmniej 3 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online;</p> <p>c) co najmniej 2 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym</p> <p>2. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym co najmniej 3 badanie realizowane metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni, co najmniej 5 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online i co najmniej 3 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym –</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (niepotrzebne skreślić, dotyczy tylko punkt 2)</p> <p>3. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w moderowaniu badań jakościowych, w tym co najmniej 3 badanie realizowane metodą BBD, trwającego nie krócej niż 5 dni, co najmniej 5 projektów badawczych realizowanych metodą FGI online i co najmniej 3 projektów badawczych polegających na aktywnej pracy z konceptem komunikacyjnym oraz co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych w ciągu –</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić, dotyczy tylko punkt 3)</p> |  |
| 5 | Kierownik Realizacji Terenowej Badań Jakościowych |  | <p>1. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym;</p> <p>2. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierować realizacją:</p> <p>a) co najmniej 10 projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion,</p> <p>b) co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online.</p> <p>3. posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym oraz w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert</p>  |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>kierował realizacją: co najmniej 10 projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego;</p> <p><b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić, dotyczy tylko punkt 3)</p> <p>4. posiadającego co najmniej 5-letnie w koordynacji i realizacji terenowej badań o charakterze jakościowym oraz w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierował realizacją: co najmniej 10 projektami badawczymi typu Bulletin Board Discussion, oraz co najmniej 10 projektami badawczymi realizowanymi metodą FGI online, w tym badania konceptu komunikacyjnego i co najmniej 1 projekt związany z rynkiem usług mediowych - <b>TAK/NIE*</b> (*niepotrzebne skreślić, dotyczy tylko punkt 4)</p> |  |
|--|--|--|--|--|

\* Kwalifikacje i doświadczenie będą podlegały ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w rozdziale XVII pkt 4 SWZ.

Oświadczamy prawdziwość i aktualność powyższego wykazu jako podmiotowego środka dowodowego w zakresie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt. 1.4.2.

6. **Adres skrzynki ePUAP:** .....

7. **Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

8. **Oświadczamy,** że termin 45 dni roboczych na wykonanie przedmiotu zamówienia przewidziany przez Zamawiającego w § 2 ust 1 Wzoru Umowy:

8.1. **Nie skracamy\***

8.2. **Skracamy o 5 dni roboczych\***

8.3. **Skracamy o 10 dni roboczych\***

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku skrócenia terminu, ostateczny termin zakładany przez Zamawiającego tj. 30.09.2021 r. zostaje skrócony o zadeklarowaną powyżej ilość dni roboczych zgodnie z § 2 ust . 1 Wzoru Umowy.

\*niepotrzebne skreślić

9. **Oświadczamy,** że w przypadku skrócenia terminu wykonania zamówienia , o którym mowa w pkt 8 powyżej, wykonamy

(Etap I) – \_\_\_\_\_ dni roboczych;

(Etap II) – \_\_\_\_\_ dni roboczych;

(Etap III) – \_\_\_\_\_ dni roboczych.

10. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącymi **Załącznik nr 2 do SWZ** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **Akceptujemy** termin płatności – 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
13. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach .....
14. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
15. **Tajemnicę przedsiębiorstwa\*\*** Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:
- a) .....
- b) .....
16. **Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
17. **Wszelką korespondencje** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:  
 Imię i nazwisko .....  
 Adres: .....  
 Telefon: .....  
 Adres e-mail: .....
18. **Zamówienie zrealizujemy** sami\*\*\* / przy udziale Podwykonawców\*\*\*. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:
- a) .....  
 (opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)  
**Podwykonawcą będzie (o ile na etapie składania ofert Podwykonawca jest znany)**
- b).....  
 .....
19. **Jesteśmy/ nie jesteśmy\*\*\*** mikroprzedsiębiorstwem /małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

20. **Wraz z ofertą** składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

1. \_\_\_\_\_,
2. .... itd.

**„\*” Należy uzupełnić według kryteriów, o których mowa w rozdziale XVII pkt 4 SWZ poprzez wpisanie odpowiedniej cyfry/liczby.**

**„\*\*” Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca który zastrzegł w złożonej ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

**„\*\*\*” Należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy.**

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do jego  
reprezentowania)

---

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień**  
**publicznych),**  
**o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC**”, znak sprawy: **KIM.3.2021** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10 ustawy PZP oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VI pkt 1 SWZ.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania **na podstawie art. .... ustawy PZP** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109. ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **rozdz. VI pkt 1 SWZ**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

.....  
.....,

w ..... następującym ..... zakresie:  
.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Oświadczam, że bezpłatny dostęp do podmiotowych środków dowodowych takich jak: .....(wymienić jakich), można uzyskać pod adresem: .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Bezpłatny dostęp do informacji potwierdzających nasze Oświadczenie można uzyskać pod adresem: .....

.....  
( miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do jego  
reprezentowania)



.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

### OŚWIADCZENIE

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC**, znak sprawy: **KIM.3.2021** niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ.

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do jego  
reprezentowania/podmiotu)

.....  
 (Nazwa Wykonawcy, REGON)

### WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC**”, znak sprawy: **KIM.3.2021**, w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w **rozd. VI pkt 1.4.1. SWZ**, oświadczamy, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

| Lp. | Rodzaj usługi w tym wskazanie zakresu i nazwy usługi | Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano określoną usługę | Wartość usługi brutto [w zł] | Data wykonania (odbioru) (dzień -miesiąc-rok) |
|-----|--|--|------------------------------|---|
| 1   |  |  |                              |   |
| 2   |  |  |                              |   |
| 3   |  |  |                              |   |

**Do wykazu Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie.**

Do wykazu dołączono następujące dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie:

1. ....
2. ....

.....  
 (miejsce)

.....  
 (data)

.....  
 (podpis Wykonawcy lub osoby  
 uprawnionej do jego  
 reprezentowania)

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE UDPSTĘPNIANIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY  
(WZÓR)**

Dotyczy postępowania pn.: „**Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC**”, znak sprawy: **KIM.3.2021**

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca ..... może polegać na .....

W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy ..... do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 118 ustawy PZP).

Oświadczam, iż:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów tych podmiotów tj. ....\*-,
- b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów tych podmiotów tj. ....\*,
- c) Zakres tych podmiotów przy wykonywaniu Zamówienia tj.....\*

**\*Należy szczegółowo określić zakres wymaganych informacji.**

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia – rozdział VI pkt 1, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby, tj. ....  
.....
2. Oświadczam, że **nie występują** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10 ustawy PZP.

3. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 i 10). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem                      następujące                      środki                      naprawcze:  
.....  
..... \*

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby(ób) uprawnionej(ych) do reprezentowania podmiotu)

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON )

**Oświadczenie na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC**”, znak sprawy: **KIM .3.2021**, informuję, że:

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076)\*
- nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę, w której skład wchodzi następujące podmioty - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej (podać)\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\* właściwie zaznaczyć znakiem X

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....  
(miejsce)

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do jego  
reprezentowania)

**OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 ustawy PZP (podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu: „Badanie gotowości gospodarstw domowych do odbioru sygnału telewizyjnego w nowym standardzie DVB-T2/HEVC”, znak sprawy: KIM.3.2021 przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

|                      | <b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b> | <b>Adres (ulica, kod, miejscowość)</b> | <b>NIP</b> |
|----------------------|--------------------------------|--|------------|
| Wykonawca 1 / Lider: |                                |  |            |
| Wykonawca 2:         |                                |  |            |

1. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy określony **w rozdziale VI pkt 1.4.1. SWZ** spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

| <b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b> | <b>Zakres usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę</b> |
|--------------------------------|--|
|                                |  |

2. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony **w rozdziale VI pkt 1.4.2. SWZ** spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

| <b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b> | <b>Zakres usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę</b> |
|--------------------------------|--|
|                                |  |

3. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do jego  
reprezentowania)