

**Umowa zlecenie**  
zawarta w dniu .....  
dalej „Umowa”

pomiędzy :

**Krajowym Instytutem Mediów** z siedzibą w Warszawie, ul. Wiktorska 63, 02-587 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Warszawa, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000875978, posiadającą NIP: : 5213916470 , REGON: 387857893, reprezentowanym przez:

**Mirosława Kalinowskiego – Dyrektora Krajowego Instytutu Mediów**

zwany dalej „Zleceniodawcą”

a

.....

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”

Niniejsza umowa (zwana dalej Umową) zostaje zawarta w ramach udzielenia zamówienia o wartości mniejszej od kwoty 130 000 zł netto, z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.).

o następującej treści:

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie Umowy Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usług polegających na wsparciu Inspektora Ochrony Danych Zleceniodawcy w realizacji jego zadań związanych z zapewnieniem stosowania przepisów RODO<sup>1</sup> w KIM.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**  
**Wykonanie przedmiotu Umowy**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą oraz doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz dbając o interesy Zleceniodawcy.
2. W celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy Zleceniodawca jest zobowiązany przekazać Zleceniobiorcy wszelkie dokumenty oraz informacje niezbędne do świadczenia usług, o których mowa w § 1 Umowy.

---

<sup>1</sup> ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

3. Zleceniodawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zleceniobiorcy o wszystkich okolicznościach pozostających w związku z przedmiotem Umowy, określonym w § 1 Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać usługi, o których mowa w § 1 Umowy w wymiarze nie mniejszym niż 40 godzin miesięcznie.
5. Zleceniodawca poprzez miesiąc rozumie 30 dni kalendarzowych. Zleceniodawca wystawi rachunek/ fakturę Zleceniodawcy do 28 dnia każdego miesiąca.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się prowadzić ewidencję liczby godzin wykonywania Usług zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość i kompletność przekazanych Zleceniobiorcy dokumentów.
8. Sposób świadczenia usług, w szczególności rodzaj i terminy podjętych czynności i zleceń, termin ich wykonania wynika z bieżących ustaleń między Stronami. Uzgodnienia w tym zakresie przeprowadzane będą za pomocą poczty elektronicznej.
9. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca w każdym czasie udzieli mu informacji o przebiegu wykonywania przedmiotu Umowy.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zleceniodawcę o wszelkich problemach związanych z realizacją Umowy.
11. Osobą upoważnioną przez Zleceniodawcę do zatwierdzania miesięcznej ewidencji liczby godzin zrealizowanych usług jest Samodzielne Stanowisko ds. Ochrony Danych Osobowych.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca otrzyma miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (dalej „**Wynagrodzenie**”).
2. Maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto)
3. Płatność Wynagrodzenia dokonywana będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania Umowy na adres mailowy: kadry@kim.gov.pl
4. Po zakończeniu każdego miesiąca, do każdego przedłożonego rachunku/faktury Zleceniobiorca zobowiązuje się dołączyć ewidencję liczby godzin wykonywania usług, zawierającą opis wykonanych usług wraz z łączną liczbą roboczogodzin wykonywania Przedmiotu Umowy w danym miesiącu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej wypłacane będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych oraz ubezpieczeń społecznych<sup>2</sup>.
6. Wynagrodzenie będzie płatne Zleceniobiorcy przelewem na rachunek bankowy : .....
7. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Zleceniobiorca będzie wykonywał Umowę poza siedzibą Zleceniodawcy.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT a wszystkie usługi wykona osobiście<sup>2</sup>.

### § 3

#### Czas trwania Umowy

Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2023r.

---

<sup>2</sup> W przypadku realizacji umowy przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej

#### § 4

##### **Wypowiedzenie Umowy**

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy Zleceniodawca zapłaci Wynagrodzenie Zleceniobiorcy do momentu zaprzestania czynności przez Zleceniobiorcę.

#### § 5

##### **Kary umowne/ odstąpienie od umowy**

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w przypadku:
  - 1.1 odstąpienia od umowy z winy Zleceniobiorcy w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 3 ust.2.**
  - 1.2 naruszenia zasad dotyczących poufności o których mowa w § 8 w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 6 ust. 2 Umowy
  - 1.3 za nienależyte wykonanie Umowy w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 6 ust. 2 Umowy. Przez nienależyte wykonanie Umowy Zleceniodawca uzna w szczególności naruszenie zapisów **§1 albo §2 albo §6 albo §8.**
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 50% wartości Umowy.

#### § 6

##### **Dane osobowe**

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zleceniodawcę danych osobowych Zleceniobiorcy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. W związku z realizacją Umowy Zleceniobiorca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w zakresie wynikającym z upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, udzielonego przez Zleceniodawcę. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz zgodnie z wewnętrznymi procedurami dotyczącymi ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji, obowiązującymi u Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w systemach i na sprzęcie, które zostaną dostarczone i zabezpieczone przez Zleceniodawcę i tylko na polecenie Zleceniodawcy, wynikające z realizacji przedmiotu Umowy.

## § 7

### Zobowiązanie do zachowania poufności

1. Strony ustalają, że informacjami poufnymi są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Zleceniodawcę, informacje uzyskane przez Zleceniobiorcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, w tym wszelkie informacje dotyczące Zleceniodawcy, w tym w szczególności informacje prawne, finansowe, handlowe, organizacyjne, techniczne Zleceniodawcy, zapisane w jakiegokolwiek formie, w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej („**Informacje poufne**”).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowanie w poufności Informacji poufnych.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia będą zgodnie z nim interpretowane.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór ewidencji godzin
3. Klauzula informacyjna
4. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

---

Zleceniobiorca

---

Zleceniodawca

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_ 2023r.

Ewidencja liczby godzin realizowanych Usług  
sporządzona za miesiąc \_\_\_\_\_ 2023r.

LP.	Data wykonania usługi	Liczba godzin	Opis

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ KRAJOWY INSTYTUT MEDIÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

### **1. Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „KIM”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie [www.kim.gov.pl](http://www.kim.gov.pl) lub przesyłając e-mail na adres: [iod@kim.gov.pl](mailto:iod@kim.gov.pl) a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego [iod@kim.gov.pl](mailto:iod@kim.gov.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

### **3. Cele i podstawy przetwarzania**

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

### **4. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### **5. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;

- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

#### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

#### **8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

### Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych nadane przez Krajowy Instytut Mediów ul. Jana III Sobieskiego 101, Warszawa, 00-763.

Pan (i): **(imię i nazwisko)**

Zatrudniona na podstawie: **umowy zlecenia**

otrzymuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych do pełnienia funkcji wspierającej Inspektora Ochrony Danych Osobowych, zgodnie z powierzonymi obowiązkami oraz zgodnie z poleceniami administratora danych osobowych.

Zakres upoważnienia:

Lp.	Zakres czynności	Zakres uprawnień
1.	Przetwarzanie danych osobowych pracowników, współpracowników, dostawców, kontrahentów, klientów, panelistów, respondentów w zakresie realizacji zadań wynikających z postanowień Umowy.	Zbieranie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie.

Warszawa,

Miejscowość i data

Podpis Administratora Danych



### Oświadczenie upoważnionego

Oświadczam, iż zostałem(a)m zapoznany (a) z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i wdrożonych do stosowania przez Administratora Danych „Polityki ochrony danych osobowych” oraz pozostałej obowiązującej dokumentacji (procedur i instrukcji) dotyczącej ochrony danych osobowych.

Zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miał (a) dostęp w związku z wykonywaniem swoich obowiązków,
- niewykorzystywania danych osobowych w celach wykraczających poza moje obowiązki, o ile nie są one jawne,
- zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych, o ile nie są one jawne,
- wykorzystywania jedynie legalnego oprogramowania,
- należytej dbałości o sprzęt i oprogramowanie zgodnie z dokumentacją ochrony danych osobowych,
- korzystania z komputerów przenośnych zgodnie z dokumentacją ochrony danych osobowych,
- zachowania szczególnej ostrożności w razie przetwarzania danych osobowych w modelu pracy zdalnej, w szczególności z wykorzystaniem własnego sprzętu; szczególna ostrożność ma zapewnić pełną poufność danych osobowych przetwarzanych w modelu pracy zdalnej.

.....

Data i podpis osoby upoważnionej