

Warszawa 18.05.2023 r.

Zamawiający:
Krajowy Instytut Mediów
ul. Wiktorska 63, 02-587 Warszawa
NIP 5213916470

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Kompleksowa usługa utrzymania czystości w Krajowym Instytucie Mediów.

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Krajowy Instytut Mediów - ul. Wiktorska 63, 02-587, Warszawa, NIP 5213916470

III. Postanowienia ogólne

Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych netto. Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu zasady określone w niniejszym zapytaniu.

Kompleksowa usługa utrzymania czystości w siedzibie Krajowego Instytutu Mediów obejmuje czynności opisane w załączniku nr 1 Na powierzchniach obejmujących rzut dwóch pięter budynku, wynajmowanych przez KIM.

Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:

Kod CPV 90910000-9 : Usługi sprzątnia

IV. Wykaz dokumentów do złożenia do Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- Ofertę na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1,
- Formularz cenowy materiałów zużywalnych, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 6 do Zapytania
- Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:



- 1) Którzy wykażą doświadczenie w zrealizowaniu minimum jednej usługi sprzątnia w okresie ostatnich trzech lat prowadzonej działalności o wartości przedmiotu minimum 50 000, zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto
 - 2) Którzy posiadają minimum dwóch pracowników mających zostać skierowanych do realizacji zamówienia, które posiadają minimum dwu letnie nieprzerwane doświadczenie w realizowaniu usług utrzymania czystości.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca w formularzu ofertowym winien złożyć oświadczenie potwierdzające powyższe wymagania.
 3. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa przy realizacji usługi Przedmiotu Zamówienia.

VI. Płatność

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła prawidłowo wystawiona faktura na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego zestawienia usług zrealizowanych przez Wykonawcę w poprzednim miesiącu.
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy, określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021 poz. 685).
3. Zapłata następować będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty potwierdzonego odbioru poprawnie wystawionej faktury.

VII. Sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy przesłać do dnia **23.05.2023 do godz. 23:00** z dopiskiem w temacie maila „Usługa kompleksowego utrzymania czystości w siedzibie KIM.”-mailem na adres: przetargi@kim.gov.pl.
2. Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@kim.gov.pl
3. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert, wskazanego w pkt. 1, przy czym do biegu terminu nie wlicza się terminu składania ofert.
4. Ofertę składa się w języku polskim, w postaci elektronicznej, przy czym przez postać elektroniczną oferty należy rozumieć ofertę sporządzoną i przekazaną w formie elektronicznej, jak i ofertę sporządzoną w formie pisemnej i przekazanej w postaci skanu.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione lub umocowane do reprezentacji wykonawcy.
6. W przypadku, gdy osoba jest uprawniona, umocowana do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa, należy je złożyć wraz z ofertą.
7. W przypadku, gdy oferta nie będzie podpisana lub będzie podpisana przez osobę nieumocowaną do reprezentowania wykonawcy, zostanie uznana przez Zamawiającego za nie złożoną w postępowaniu.
8. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona u Zamawiającego po terminie, o którym mowa w pkt. 1, zostanie odrzucona przez Zamawiającego i nie będzie podlegała ocenie w postępowaniu.
9. W przypadku, gdy treść złożonych ofert będzie budziła wątpliwości z zachowaniem zasady równego traktowania wykonawców, Zamawiający uprawnionych będzie do wezwania wykonawców o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienia informacji w ofercie.
10. W przypadku, gdy złożone oferty lub treść złożonych wyjaśnień lub uzupełnień, nie będzie spełniała opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia, określonych w niniejszym zapytaniu, zostaną one odrzucone jako niezgodne z wymaganiami Zamawiającego.
11. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą”, wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
12. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia nie zostanie złożona żadna oferta albo żadna z ofert nie będzie spełniała wymagań zapytania ofertowego, Zamawiający przeprowadzi negocjacje w wybranym przez siebie wykonawcę, bez powtarzania postępowania.

13. Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o zamknięciu postępowania i jego wynikach za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
14. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których, wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz podmiotom wniosującym o udostępnienie ofert lub dokumentacji postępowania **muszą zostać oznaczone „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Skuteczność dokonane zastrzeżenia wymaga wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powołanej ustawy, poprzez wskazanie, co najmniej: faktycznego brak upublicznienia informacji, co, do której, sformułowano zastrzeżenie, kwalifikacji rodzajową tej informacji (techniczna, technologiczna, organizacyjna, inna posiadająca wartość gospodarczą), działań, jakie w celu ochrony poufności tej informacji zostały przez wykonawcę podjęte. Zamawiający informuje, iż zgodnie z powołanym artykułem tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
15. **W przypadku niewykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje utracą prawo do ochrony, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, i będą podlegały ujawnieniu, po uprzednim powiadomieniu zainteresowanego wykonawcy o powyższym i podaniu okoliczności uzasadniających ujawnienie informacji.**

VIII. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. O wynikach oceny ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje drogą mailową.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
3. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Nr 1	Miesięczna opłata ryczałtowa za realizację usługi sprzątnięcia	80%	80 pkt

Nr 2	Łączna wartość przewidzianych materiałów zużywalnych	10%	10 pkt
Nr 3	Cena brutto za roboczogodzinę usługi dodatkowej	10%	10 pkt

4. Zasady oceny kryteriów

- 1) Kryterium Nr 1 – dotyczące Miesięcznej opłaty ryczałtowej za realizację usługi sprzątnia – waga 80%.
Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

$$P_{c1} = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80$$

gdzie: P_c – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto.

- 2) Kryterium Nr 2 – dotyczące łącznej wartości przewidzianych materiałów zużywalnych – waga 10%
Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru :

$$P_{c2} = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 10$$

- 3) Kryterium Nr 3 – dotyczące ceny brutto za roboczogodzinę usługi dodatkowej – waga 10%
Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru :

$$P_{c2} = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 10$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu i otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podane powyżej kryteria.

IX. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) dalej „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „**KIM**”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.kim.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@kim.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor Ochrony Danych

Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i przysługujących Państwu praw jest Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się, wysyłając e-mail na adres: iod@kim.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

- 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) dotyczących oferty złożonej w ramach zapytanie ofertowego,
- 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi ze złożeniem oferty – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcy danych



Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) do momentu zakończenia postępowania,
- b) do momentu przedawnienia roszczeń związanych ze złożeniem oferty zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem
- c) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.

7. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Pani/ Panu prawo do : dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Pani/Panu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

X. Postanowienia końcowe

1. Osoba do kontaktu: Monika Wiśniewska, e-mail: przetargi@kim.gov.pl.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia zamówienia na podstawie przesłanych ofert.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć załączone istotne postanowienia umowy do przyszłej zawieranej z Zamawiającym umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy oraz do nie przekazywania, nie ujawniania i niewykorzystywania informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, a także wszelkich poufnych informacji i faktów, o których dowie się w trakcie wzajemnej współpracy lub przy okazji współpracy w związku z przygotowaniem oferty, niezależnie od formy przekazania/ pozyskania tych informacji i ich źródła.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli oferty do uzupełnienia ewentualnych braków formalnych jak i informacji o szczegółach procesów wewnętrznych realizowanych usług które nie będą wprost wynikały



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 18.05.2023 r. składam ofertę na „Kompleksową usługę utrzymania czystości w Krajowym Instytucie Mediów”

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu cen zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Kryterium	Wartość
Nr 1	Miesięczna opłata ryczałtowa za realizację usługi sprzątnia PLN brutto
Nr 2	Łączna wartość przewidzianych materiałów i produktów służących realizacji zamówienia PLN brutto*
Nr 3	Cena brutto za roboczogodzinę usługi dodatkowej PLN brutto

* proszę przepisać wartość wynikającą z załącznika nr

2. Oświadczamy, że w trakcie realizacji usługi będziemy realizować dostawy materiałów zużywalnych do siedziby Zamawiającego zgodnie z zaistniałym bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym do łącznej wartości nieprzekraczającej 18 000 zł brutto.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i istotnych postanowieniach przyszłej umowy.
4. Oświadczamy, że:
 - 1) posiadamy wymagane doświadczenie w zakresie prowadzonej działalności gdyż zrealizowaliśmy minimum jedną usługę sprzątnia w okresie ostatnich trzech lat prowadzonej działalności o wartości przedmiotu minimum 50 000, zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.
 - 2) posiadamy minimum dwóch pracowników mających zostać skierowanych do realizacji zamówienia, którzy posiadają minimum dwu letnie nieprzerwane doświadczenie w realizowaniu usług utrzymania czystości. Będą to :

.....* - posiadający/a** lat nieprzerwanego doświadczenia



.....* - posiadający/a** lat nieprzerwanego doświadczenia

*Proszę uzupełnić o imię i nazwisko

** Proszę uzupełnić o pełne lata nieprzerwanego doświadczenia w realizowaniu usług sprzątania.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
6. Akceptujemy termin płatności – 30 dni od daty doręczenia (w postaci elektronicznej lub papierowej) prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że Zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą pkt X zapytania ofertowego i wypełniliśmy obowiązki informacyjne, określone w art. 13 oraz 14 RODO wobec osób, których dane osobowe przekazaliśmy Administratorowi w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
10. Oświadczamy, iż niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu przedłożymy Zamawiającemu wzór przyszłej umowy uwzględniający zapisy Istotnych postanowień, zawartych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

.....
miejsowość i data

.....
*Podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy*



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA NR

W dniu2023. r. w Warszawie pomiędzy:

Krajowym Instytutem Mediów, z siedzibą w Warszawie, 02-587 Warszawa, ul. Wiktorska 63, działającym na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000875978 NIP: 5213916470, REGON: 387857893, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

..... ,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”

Niniejsza umowa (zwana dalej Umową) zostaje zawarta w ramach udzielenia zamówienia o wartości mniejszej od kwoty 130 000 zł netto, z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022.1710 t.j.).

o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy



1. Zamawiający powierza Wykonawcy czynności polegające na świadczeniu profesjonalnych usług sprzątnięcia pomieszczeń, mycia i czyszczenia przeszkleń od strony wewnętrznej pomieszczeń.
2. Szczegółowy zakres zobowiązań Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu Umowy został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: SOPZ), stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.
3. Utrzymanie czystości powierzchni wykonywane będzie zgodnie z Koncepcją sprzątnięcia zawierającą Technologię utrzymania czystości, określoną w **Załączniku numer 1** do Umowy.
4. Zamawiający przewiduje udzielanie zleceń na dodatkowe usługi sprzątnięcia, rozliczanie których będzie odbywało się na osobnej fakturze, na podstawie stawki godzinowej określonej w Ofercie Wykonawcy. Oferta Wykonawcy z dnia..... (zostanie uzupełnione) stanowi **Załącznik numer 2** do Umowy.
5. Zamawiający przewiduje w ramach Umowy realizację dostaw materiałów zużywalnych do siedziby Zamawiającego, wyszczególnionych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr ... do Umowy, po cenach jednostkowych w nim wskazanych.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do wykonania Przedmiotu Umowy posługując się wyłącznie osobami posiadającymi właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z Umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby. w tym również za szkody powstałe w wyniku zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu najwyższej profesjonalnej należytej staranności.
3. Świadczenie Usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w SOPZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy z pełną starannością, rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.



5. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu Umowy, jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów, mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym kart charakterystyki produktu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby realizujące Usługę w odpowiedni sprzęt oraz ubiór niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które szczegółowo zostały opisane w SOPZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.
9. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu Umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
10. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi Usługę sprawuje Kierownik obiektu, który współdziała w zakresie realizacji Umowy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, w tym osoby wskazane w § 14 ust. 1 lit. a) Umowy, mogą, w zakresie Usługi, wydawać polecenia w udokumentowany sposób Kierownikowi obiektu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie siedziby KIM. Wszelkie przepisy wewnętrzne, do których przestrzegania zobowiązany zostaje Wykonawca, zostaną mu przekazane najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do realizacji czynności sprzątkania w szczególności do pracy na wysokości, wchodzących w zakres Usługi, posiadają wymagane w tym zakresie orzeczenia.
13. Wykonawca oświadcza, iż osoby obsługujące urządzenia sprzątkujące, są przeszkolone w zakresie ich obsługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie narzędzia, sprzęt w ilości odpowiedniej dla należytego wykonania Usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
15. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez pracownika Wykonawcy jakichkolwiek przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub przepisów wewnętrznych Zamawiającego oraz zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów, Zamawiający może nie dopuścić pracownika

Wykonawcy do wykonywania Przedmiotu Zamówienia i podjęcie wszelkie środki prawem przewidziane, zapobiegające takim naruszeniom.

16. Listy środków czystości, które używane będą do realizacji Przedmiotu Umowy muszą być zgodne z SPOZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.
17. Każdorazowa zmiana środków czystości musi być pisemnie zgłoszona do Zamawiającego oraz przez niego zaakceptowana. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia proponowanej zmiany.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie udostępnienia danych i wyjaśnień, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności do:

- 1) zapoznania Wykonawcy z regulaminami i zasadami obowiązującymi na terenie Nieruchomości,
- 2) zapewnienia pracownikom Wykonawcy możliwości nieodpłatnego korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz z energii elektrycznej,
- 3) wskazania Wykonawcy miejsca, w którym znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania odpadów,
- 4) nieodpłatnego udostępnienia pracownikom Wykonawcy pomieszczenia w celu przebrania się, a także w celu przechowywania środków czystości, środków sanitarno-higienicznych i/lub preparatów, a także urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 4

Dostęp personelu Wykonawcy do Nieruchomości

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy lub osobom działającym na jego zlecenie, od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy, dostęp do siedziby KIM, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania osób na terenie siedziby KIM oraz ograniczać dostęp do jej poszczególnych części wg. własnego uznania. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z Umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego.



3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej 1 (jeden) dzień kalendarzowy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, listę osób, które powinny mieć wstęp na teren siedziby KIM, w związku z wykonywaniem Umowy oraz konieczny zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie jego zobowiązań wynikających z Umowy na zasadach ogólnych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
2. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu Umowy może posługiwać się podwykonawcami pod warunkiem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego dla każdego z nich. Zamawiający nie może, bez uzasadnionej przyczyny, odmówić wydania takiej zgody, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4- 5 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku powierzenia wykonania Umowy lub jej części osobom trzecim, Wykonawca będzie odpowiadać za działania lub zaniechanie działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania działania.
4. Wszystkie zapisy Umowy oraz SOPZ, stanowiącego **Załącznik numer 1** do Umowy dotyczące Wykonawcy, odpowiednio stosuje się do podwykonawców, jeśli Umowa lub SOPZ nie stanowią inaczej.
5. W przypadku powierzenia wykonania realizacji przedmiotu Umowy lub jej części podwykonawcy, pracownicy podwykonawcy, realizujący przedmiot Umowy, winni posiadać kwalifikacje zawodowe nie gorsze niż pracownicy Wykonawcy oraz używać narzędzi i sprzętu o parametrach nie gorszych niż Wykonawca.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy. Każda szkoda będzie spisywana protokolarnie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji Usługi.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy



1. Za wykonywanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma, miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości złotych netto (słownie złotych netto:.....), powiększone o kwotę należnego podatku VAT, który wynosi: złotych (wg stawki%) orazzłotych (wg stawki.....%), co stanowi łącznie kwotę brutto złotych (słownie złotych brutto:.....), na które składa się miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za sprzątnięcie wewnątrz siedziby KIM nettozłotych (słownie złotych netto:.....), powiększona o kwotę należnego podatku VAT, który wynosi:.....złotych (wg stawki.....%); zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia(zostanie uzupełnione), która stanowi **Załącznik numer 2** do Umowy.
2. Dodatkowe usługi sprzątnięcia określone w SOPZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy, w danym okresie rozliczeniowym, stanowią podstawę do zmiany wysokości wynagrodzenia miesięcznego. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwiększone o iloczyn liczby roboczogodzin w miesięcznym okresie rozliczeniowym i stawki za jedną roboczogodzinę pracy, w wysokości złotych netto (słownie złotych netto:.....), powiększoną o kwotę należnego podatku VAT, który wynosi: złotych (wg stawki%), co stanowi łącznie kwotę brutto złotych (słownie złotych brutto:.....). Wypłata różnicy pomiędzy wynagrodzeniem, o którym mowa w niniejszym ust. 2, a wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w ust.1 powyżej, zostanie uiszczona na podstawie osobnej faktury VAT, do której zostanie załączony szczegółowy wykaz liczby roboczogodzin.
3. Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą za dostarczone produkty zużywalne zgodnie z zaistniałym bieżącym zapotrzebowaniem. Wykonawca za dostarczone produkty rozliczy się z Zamawiającym przeliczając koszty jednostkowe zawarte w formularzu cenowym i wyszczególniając je na fakturze rozliczeniowej za dany miesiąc. Na cały okres realizacji umowy Zamawiający, na potrzebę opisaną powyżej Zamawiający przewidział łączną kwotę wynoszącą 18 000,00 zł
4. Wynagrodzenie, powiększone o należny podatek VAT, zostanie uiszczony Wykonawcy na podstawie doręczonej Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT. Faktura zostanie wystawiona nie później niż do trzeciego dnia następnego miesiąca. Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę VAT nie później niż do 5 (piątego) dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego.
5. Zamawiający uiszczy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wykaz liczby roboczogodzin, o której mowa w ust. 2 powyżej, zostanie załączony do faktury VAT stanowił będzie podstawę do uiszczenia wynagrodzenia w kwocie ponad wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 powyżej.

7. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, o której mowa w ust. 3 powyżej.
9. Suma wynagrodzenia Wykonawcy przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy (dalej zwana „Całkowita wartość Umowy Brutto”), nie może przekroczyć kwoty
(wartość zostanie wpisana przed podpisaniem umowy i będzie stanowiła kwotę, stanowiącą sumę 12 miesięcy wynagrodzenia ryczałtowego, wartości 50 godzin dodatkowych roboczogodzin oraz kwoty przeznaczonej na refakturowanie kosztu zakupu produktów wymienionych w załączniku do umowy nr) **złotych brutto** (słownie brutto złotych:).
10. W przypadku wynagrodzenia za niepełny miesiąc będzie ono naliczane proporcjonalnie do stawki miesięcznej określonej w ust. 1 powyżej.
11. Zamawiający nie gwarantuje realizacji przedmiotu umowy w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8. W przypadku realizacji usługi na łączną kwotę mniejszą niż określona w ust. 8 Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności o charakterze finansowym.
12. Wykonawca nie może dokonać przelewu jakiegokolwiek wierzytelności na osobę trzecią, która powstała lub powstanie na podstawie tej umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
3. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę powstałą z winy Zamawiającego albo powstałą w wyniku działania siły wyższej.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na to, aby Zamawiający potrącił należności z tytułu kar umownych z faktur.



6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie może przekroczyć 50% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w Umowie wysokość kary umownej. W przypadku kilku naruszeń, kary umowne podlegają sumowaniu (tj. mają charakter kumulatywny).
8. Strony zgodnie oświadczają, że sposób i wysokość naliczenia kar umownych nie są rażąco wygórowane.
9. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeżeli wartość szkody przekroczy wartość naliczonej kary umownej.
10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z Umowy.
11. Kary umowne zastrzeżone w Umowie podlegają kumulacji.
12. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Strony zawierają Umowę na czas oznaczony, to jest na okres 12 (dwunastu) miesięcy od dnia jej zawarcia.
2. Wykonawca rozpocznie realizację Przedmiotu Umowy w kolejnym dniu roboczym, przypadającym po dniu podpisaniu Umowy, nie wcześniej niż w dniu 14.06.2023 r.

§ 9

Kontrola jakości Usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania autokontroli jakości świadczonych Usług.
2. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli jakości wykonywanych w szczególności poprzez weryfikację czystości.
3. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu Umowy, zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną (e-mail) lub poprzez aplikację informatyczną dostarczoną przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie akceptował ustaleń Zamawiającego, osoby o których mowa w § 14 ust. 1 lit. a) i b) Umowy zobowiązane są do wspólnej kontroli jakości wykonanej usługi. Nieobecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



upoważnia pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 14 ust. 1 lit. a) Umowy do samodzielnego wiążącego ustalenia poziomu wykonanej Usługi.

5. Potwierdzeniem wykonania Usługi jest miesięczny protokół sporządzony przez Wykonawcę, w terminie do trzeciego dnia kolejnego miesiąca. Po zweryfikowaniu poziomu usług przez Zamawiającego, co następuje w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od złożenia pracownikowi Zamawiającego, o którym mowa w § 14 ust. 1 lit. a) Umowy, protokołu, pracownik Zamawiającego podpisze protokół bez uwagi i zastrzeżeń lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia do protokołu. Poziom usług stanowi podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku sporu co do poziomu usług, Wykonawca będzie uprawniony do płatności wynagrodzenia wyłącznie w niespornej wysokości do czasu rozstrzygnięcia sporu.
6. Zamawiający może w każdym czasie, zwłaszcza w przypadku, gdy poziom wykonywanych Usług odbiega od wymagań określonych przez Zamawiającego w SOPZ, zobowiązać Wykonawcę do przedstawienia propozycji zwiększenia efektywności świadczonych usług. Propozycja nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy ani do obniżenia jakości usług. Pozytywna ocena tej propozycji może być podstawą do skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w § 6 ust. 8 Umowy.

§ 10

Rozwiązanie Umowy. Odstąpienie od Umowy

1. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - a. Zamawiający powziął wiadomość o wystąpieniu Wykonawcy z wnioskiem do sądu o wszczęcie postępowania układowego lub ogłoszenie upadłości,
 - b. zostanie zgłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c. zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
 - d. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, w szczególności wykonuje je nienależycie, nieterminowo lub rażąco zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot Umowy, przez co należy rozumieć pięciokrotne stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie czynności na terenie siedziby KIM, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, potwierdzone wpisem w Raportach.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w ust. 1



powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Po wygaśnięciu Umowy oraz w razie jej rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.

§ 11

Poufność

1. Wszelkie informacje przekazane sobie przez Strony podczas realizacji Umowy stanowią tajemnicę handlową i będą wykorzystywane przez Strony tylko i wyłącznie do realizacji Umowy („informacje poufne”).
2. Wykonawca nie ujawni, nie przekaze, nie wykorzysta żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją Przedmiotu Umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie Przedmiotu Umowy żadnych informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z Umowy – dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień Umowy.

§ 12

Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:



- a. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
 - b. wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - c. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy
 - d. zmiany związane ze zwiększeniem lub zmniejszeniem powierzchni siedziby Zamawiającego lub zmianą ogólnego przeznaczenia poszczególnych pomieszczeń;
- w związku z powyższym pomniejszone lub powiększone zostanie miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy netto i brutto, całkowita wartość Umowy netto, kwota należnego podatku VAT oraz całkowita wartość umowy brutto.
2. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej z poniżej wymienionych zmian:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 2 powyżej.
 4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b) powyżej wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
 6. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 2 lit. c) powyżej wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 7. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. a) powyżej, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę

oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b) i c) powyżej.

8. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO dane osobowe, których przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania Umowy w następującym zakresie: dane osobowe Stron lub ich reprezentantów oraz osób do wyznaczonych do wykonania przedmiotu Umowy u Zamawiającego. Żadna ze Stron nie będzie przetwarzać danych osobowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w innym celu niż realizacja Umowy.
2. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązek informacyjny wobec osób, których dane zostały przekazane w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Klauzula informacyjna Zamawiającego znajduje się w treści Załącznika nr 3 do Umowy.

§ 14

Prawa i obowiązki Stron. Korespondencja.

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - a. ze strony Zamawiającego:
 - b. ze strony Wykonawcy
 - Kierownik obiektu:
2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie kierowana na adresy:
 - a. dla Zamawiającego:
 - ul.
 -
 -
 - e-mail:.....
 - b. dla Wykonawcy:
 - ul.
 -



e-mail:.....

chyba, że Strony wskażą inne adresy.

4. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie wysyłana, według wyboru Strony:
 - a. osobiście, za potwierdzeniem odbioru;
 - b. listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
 - c. przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru;
 - d. w sprawach bieżących, nie wymagających składania oświadczeń woli - w drodze elektronicznej.
5. Każda ze Stron ma prawo zmienić dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej, bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy; zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

§ 15

Rozstrzygnięcie sporów

1. Spory wynikające z Umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany Umowy określonych przepisami Ustawy.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez Strony.
3. W razie niezgodności postanowień Umowy z postanowieniami któregośkolwiek z jej Załączników stosuje się postanowienia Umowy.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Następujące Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
Załącznik numer 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy („SOPZ”), Koncepcja sprzątnia zawierająca technologię utrzymania czystości;



Załącznik numer 2 – Formularz Oferty Wykonawcy z dnia(zostanie uzupełnione);

Załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Formularz cenowy materiałów zużywalnych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ KRAJOWY INSTYTUT MEDIÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „KIM”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.kim.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@kim.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@kim.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),



- 2) w celu realizowania czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami oraz ewentualnej weryfikacji uprawnień/ kompetencji personelu Wykonawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu



Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych i wypełniłem obowiązki informacyjne, określone w art. 13 oraz 14 RODO wobec osób, których dane osobowe przekazałem Administratorowi w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

-

Data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Formularz cenowy materiałów zużywalnych / Specyfikacja środków higienicznych

W oddzielnym pliku



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy („SOPZ”), Koncepcja sprzątnia zawierająca technologię utrzymania czystości
Harmonogram sprzątnia (w godzinach innych niż 9-18)

- 5 x w tygodniu w okresie od 14.06.2023 przez okres 12 miesięcy: pokoje biurowe, recepcja, ciągi komunikacyjne, pomieszczenia sanitarne i socjalne

ZAKRES PRAC / II i III piętro	CODZIENNIE	W TYGODNIU	W M-CU	W ROKU	WG POTRZEB	Z NA LECENIE
Poniedziałek – Piątek / w godz.						
1. Pomieszczenia biurowe						
odkurzanie wykładzin dywanowych	X					
usuwanie plam z wykładzin dywanowych					X	
pranie wykładzin dywanowych				1X		
dezynfekcja biurek środkiem bakteriobójczym		3x				
usuwanie plam z napojów, kurzu z pow. mebli	X					
usuwanie plam z napojów, kurzu z parapetów okiennych	X					
usuwanie kurzu z pow. górnych szaf			2X			
opróżnianie koszy na śmieci i pojemników	X					
wymiana worków foliowych w koszach					X	
mycie koszy i pojemników na śmieci			2X			
odkurzanie mebli tapicerowanych			1X			
usuwanie kurzu z nóg krzeseł		1X				
czyszczenie na wilgotno powierzchni drzwi		1X				
mycie i dezynfekcja okolic dotykowych drzwi	X					
usuwanie pajęczyn i innych zabrudzeń w narożnikach sufitów itp.					X	
usuwanie kurzu z gniazdek, kontaktów i gaśnic		1X				
mycie okien wraz z ramami – od wewnątrz				1X		
mycie przeszkleń (szklane drzwi i fragmenty ścian)					X	
2. Hol i część recepcyjna						
odkurzanie wykładzin dywanowych	X					
usuwanie plam z wykładzin dywanowych					X	
pranie wykładzin dywanowych				1X		
usuwanie kurzu z pow. mebli	X					
opróżnianie koszy na śmieci i pojemników	X					
wymiana worków foliowych w koszach					X	

mycie koszy na śmieci		1X				
czyszczenie na wilgotno powierzchni drzwi (od łazienek, kuchni, pom. gospodarczych)		1X				
mycie i dezynfekcja okolic dotykowych drzwi	X					
usuwanie pajęczyn i innych zabrudzeń w narożnikach sufitów itp.					X	
wyrzucanie worka z niszczarki					X	
usuwanie kurzu z gniazdek, kontaktów i gaśnic					X	
3. Łazienki						
odkurzanie pow. twardych podłogi	X					
mycie na mokro pow. twardych	X					
mycie i dezynfekcja ceramiki sanitarnej	X					
mycie i dezynfekcja armatury sanitarnej i desek sedesowych	X					
mycie luster	X					
usuwanie kamienia z ceramiki i armatury					X	
opróżnianie koszy na śmieci	X					
wymiana worków foliowych w koszach	X					
mycie koszy na śmieci		1X				
mycie i dezynfekcja okolic dotykowych drzwi	X					
Mycie całej powierzchni glazury ściennej			1X			
uzupełnianie mat. higienicznych	X					
mycie pow. podajników i dozowników mat. Higienicznych			1X			
oczyszczenie i przelanie środkiem dezynfekcyjnym kratki odpływowych			1X			
4. Kuchnia						
odkurzanie pow. twardych podłogi	X					
mycie na mokro pow. twardych	X					
mycie i dezynfekcja blatu	X					
usuwanie kamienia z ceramiki i armatury					X	
mycie szafek kuchennych		1X				
mycie zlewozmywaka	X					
opróżnianie koszy na śmieci	X					
wymiana worków foliowych w koszach	zmieszane				pozostałe	
mycie koszy na śmieci		1X				
płukanie i czyszczenie ekspresów do kawy	X					
włączenie zmywarki o ile nie została włączona wcześniej oraz wyjęcie czystych naczyń	X					
mycie lodówki					X	

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Wykonawca:

.....

Oświadczenia wykonawcy

Na potrzeby zamówienia, którego przedmiotem jest wykonanie szkoleń ankieterskich oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wynikające z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:*

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

