

## **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

### **§1**

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy są:
  - 1) Usługi głosowe, SMS, MMS i dostępu do Internetu na które składają się:
    - a) Nielimitowane połączenia do sieci stacjonarnych na terenie Polski,
    - b) Nielimitowane połączenia do sieci komórkowych na terenie Polski,
    - c) Nielimitowane SMSy i MMSy do innych sieci (również do stacjonarnych).
    - d) Dostęp do Internetu – transfer miesięczny co najmniej 20GB/miesiąc
  - 2) Usługi dostępu do Internetu na które składają się:
    - a) Dostęp do Internetu – transfer miesięczny co najmniej 10GB/miesiąc
    - b) Możliwość wykonania innych usług telekomunikacyjnych – limit kosztów usług dla numeru 1,00 zł miesięcznie
2. Wykonawca będzie świadczył Zamawiającemu usługi telekomunikacyjne zgodnie z opisem i harmonogramem określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres ilościowy zamówienia podstawowego o 15 kart SIM. Zamawiający informuje, iż prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać.
4. Wykonawca ma prawo przedstawić regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych, jednakże w sytuacji wystąpienia sprzeczności Umowy z postanowieniami regulaminu świadczenia usług telekomunikacyjnych przedstawionego przez Wykonawcę, pierwszeństwo mają regulacje zawarte w niniejszej Umowie oraz w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w regulaminie świadczenia usług z zachowaniem terminów ustawowych, a także dostarczyć Zamawiającemu egzemplarz zmian regulaminu na piśmie na adres określony w Umowie.

### **§2**

#### **Termin realizacji Umowy**

1. Umowa została zawarta na okres 24 miesięcy liczonych od dnia zawarcia Umowy.
2. Szczegółowe terminy realizacji usług dla poszczególnych kart sim zostały określone w zapytaniu ofertowym.

### **§3**

#### **Zasady realizacji Umowy**

1. Potwierdzeniem dostawy kart SIM będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

2. W momencie stwierdzenia wady lub utraty karty SIM przez Zamawiającego, osoba wyznaczona przez Zamawiającego poinformuje niezwłocznie o powyższym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną tj. e-mailem. W godzinach od 9:00 do 17:00 w dni robocze (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dnia ustawowo wolnych od pracy) Wykonawca musi potwierdzić zwrotnie otrzymaną wiadomość w czasie nie dłuższym niż 30 minut oraz ma obowiązek niezwłocznie dezaktywować taką kartę SIM w ciągu 1 godziny od otrzymania dyspozycji. W pozostałych godzinach Wykonawca dokona aktywacji blokady karty SIM na mocy dyspozycji zgłoszonej przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer obsługi klienta czynny całodobowo. Wykonawca wówczas zobowiąże się, iż najpóźniej następnego dnia roboczego dokona aktywacji wskazanej przez Zamawiającego karty SIM zdalnie na jedną z posiadanych przez Zamawiającego kart rezerwowych dostarczonych przy umowie na ten cel.
3. Duplikaty kart będą aktywowane (np. w przypadku kradzieży lub zagubienia) po wcześniejszym złożeniu takiej dyspozycji przesłanej drogą elektroniczną, tj. e-mailem przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek potwierdzić zwrotnie otrzymaną wiadomość w czasie nie dłuższym niż 30 minut.
4. Aktywacja duplikatu karty musi nastąpić najpóźniej do godz. 24:00 w dniu zgłoszenia.
5. Wykonawca dopełni należytej staranności, aby zapewnić dostępność usług i stały dostęp przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu – „24/7”.
6. W razie wystąpienia awarii karty SIM Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia tej awarii w całym okresie realizacji Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany, po uzyskaniu od Zamawiającego odpowiednich upoważnień, do wypowiedzenia w imieniu Zamawiającego wszystkich obecnych umów na usługi telekomunikacyjne w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
8. Zamawiającemu w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy przysługiwać będzie prawo złożenia reklamacji. Do postępowania reklamacyjnego zastosowanie będą miały właściwe, powszechnie obowiązujące akty prawne.

#### **§4**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wartość świadczenia przedmiotu Umowy, określonego w § 1 wynosi .....zł brutto (słownie ..... ) w tym ujęty należny podatek VAT z czego:
  - 1) dla części dotyczącej oferty podstawowej .....zł brutto (słownie ..... ) w tym ujęty należny podatek VAT.
  - 2) dla części dotyczącej prawa opcji .....zł brutto (słownie ..... ) w tym ujęty należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy płatne będzie z góry w miesięcznych równych częściach, w całym okresie trwania Umowy.
3. Aktywacja i dezaktywacja kart SIM nie będzie generować dodatkowych kosztów dla Zamawiającego. Nieaktywne duplikaty kart nie będą generowały żadnych kosztów.
4. Wykonawca będzie wystawiał jedną fakturę zbiorczą miesięcznie, za miesięczny okres rozliczeniowy, dla wszystkich działających (tzn. w szczególności przejętych do obsługi przez Wykonawcę) numerów Zamawiającego zgodnie z przedstawioną ofertą. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury za opłatę abonamentową jako przedpłatę.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni po dostarczeniu faktury VAT Zamawiającemu, na rachunek wskazany na fakturze. Terminem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę o tym fakcie, a jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
8. Uprawnionym do podpisania protokołu odbioru po stronie Zamawiającego jest Dyrektor Krajowego Instytutu Mediów lub osoba przez niego upoważniona.
9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.).
10. Faktury elektroniczne wystawiane Zamawiającemu, będą wysyłane na adres e-mail: [faktury@kim.gov.pl](mailto:faktury@kim.gov.pl)
11. Wykonawca nie może bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osób trzecich.

## **§5**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy w wysokości 5% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie dostawy kart SIM w wysokości 0,3% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 3) z tytułu przerwy w świadczeniu usług telekomunikacyjnych w wysokości 1/30 wartości średniej opłaty miesięcznej za daną usługę za każdy dzień zwłoki;
  - 4) kwotę w wysokości 0,2% wartości całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, w przypadku nieusunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad i błędów za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu na dokonanie czynności.
2. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Zapłata kar umownych wynikających z faktu zwłoki w realizacji zobowiązań nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.
4. Kary umowne są należne bez względu na udowodnienie zaistnienia szkody oraz jej wysokość.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej, a zastrzeżeniem, że Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## §6

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 24 miesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewni pełną dostępność sieci telekomunikacyjnej użytkownikom Zamawiającego.
3. Usługi muszą być dostępne 24 godziny na dobę 365 dni w roku, z poziomem sygnału odpowiednim do nawiązania sesji transmisji danych.
4. Wykonawca uruchomi kanał kontaktowy (czynny w trybie 7/24/365) w celu zgłaszania wszelkich nieprawidłowości w działaniu kart SIM i usług objętych obowiązującą Umową. Zgłoszenia awarii karty SIM przyjmowane będą przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy drogą elektroniczną tj. e-mail: ....., Wykonawca ma obowiązek potwierdzić zwrotnie otrzymaną wiadomość w czasie nie dłuższym niż 30 minut.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia w ramach rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

## §7

### Dane osobowe

1. Do umowy z Wykonawcą zostanie dołączona klauzula informacyjna, której wzór zawiera załącznik nr 6 do Umowy.
2. Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe, których przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania Umowy w następującym zakresie: dane osobowe Stron lub ich reprezentantów. Żadna ze Stron nie będzie przetwarzać danych osobowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w innym celu niż realizacja Umowy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy zaistnieje konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zawarcia z Zamawiającym jako administratorem danych umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## §8

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
  - 1) Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z zapytaniem ofertowym, w sposób sprzeczny z Umową, albo bez należytej staranności,
  - 2) wady w przedmiocie Umowy nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.

5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
7. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy przed upływem okresu obowiązywania Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego względem Wykonawcy w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

## **§9**

### **Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy, upoważnione są następujące osoby:
  - 1) po stronie Zamawiającego: ..... tel. .... email: ..... lub inne wskazane przez Zamawiającego,
  - 2) po stronie Wykonawcy: ..... tel. ...., email: .....
2. Osoby wymienione w ust. 2 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana osoby lub osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wskazana w ust. 2 i nie wymaga aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.
4. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
5. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 4, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień dotyczących zmiany osób, o których mowa w §9.
2. W przypadku powstania sporu wynikającego z Umowy lub świadczenia Usług Strony postarają się rozwiązać taki spór polubownie. Przy niemożności rozwiązania takiego sporu polubownie, sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
6. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.

7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
8. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – dokumenty dotyczące reprezentacji Zamawiającego;

Załącznik nr 2 – dokumenty dotyczące reprezentacji Wykonawcy;

Załącznik nr 3 - zapytanie ofertowe;

Załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 5 – wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna RODO.

**Załącznik nr 5 do Umowy**

Protokół odbioru do Umowy nr .....

Warszawa, dnia ..... / ..... / .....

**Zamawiający:**

- odbiera przedmiot Umowy bez zastrzeżeń / z uwagami
- odrzuca przedmiot Umowy

Powód odrzucenia: .....\*

**Za Zamawiającego:**

\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, data i podpis)*

**Za Wykonawcę:**

\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, data i podpis)*

\* - niewłaściwe skreślić

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ KRAJOWY INSTYTUT MEDIÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1. Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Krajowy Instytut Mediów (dalej „KIM”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie [www.kim.gov.pl](http://www.kim.gov.pl) lub przesyłając e-mail na adres: [iod@kim.gov.pl](mailto:iod@kim.gov.pl) a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.
- 2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego [iod@kim.gov.pl](mailto:iod@kim.gov.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.
- 3. Cele i podstawy przetwarzania**

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

  - 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - 2) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
  - 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
  - 4) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 5. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

  - 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
  - 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
  - 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).
- 6. Prawa osób, których dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również



prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych  
Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.
8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu  
W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

---

Data i podpis