

**Umowa nr U.../.../2024**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”,

pomiędzy:

**Krajowym Instytutem Mediów** z siedzibą w Warszawie 02-587, ul. Wiktorska 63, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000875978, NIP: 5213916470, REGON: 387857893, reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „KIM”

a

.....

Zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawa zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 1605, ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy czynności polegające na świadczeniu profesjonalnych usług sprzątnia pomieszczeń, mycia i czyszczenia przeszkleń od strony wewnętrznej pomieszczeń.
2. Szczegółowy zakres zobowiązań Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu Umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.

**§ 2**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie, że do wykonania przedmiotu Umowy posługiwać się

- wyłącznie osobami posiadającymi właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z Umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby w tym również za szkody powstałe w wyniku zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu najwyższej profesjonalnej należytej staranności.
  3. Świadczenie usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w OPZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.
  4. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy z pełną starannością i rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniami Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
  5. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu Umowy, jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
  6. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów, mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
  8. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby realizujące usługę w odpowiedni sprzęt oraz ubiór niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które szczegółowo zostały opisane w OPZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.
  9. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu Umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
  10. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi usługę sprawuje Zamawiający. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, w tym osoby wskazane w § 14 ust. 1 lit. a), mogą, w zakresie wykonywania usług będących przedmiotem Umowy, wydawać polecenia pracownikom Wykonawcy.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie siedziby KIM. Wszelkie przepisy wewnętrzne, do których przestrzegania zobowiązany zostaje Wykonawca, zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr KIM.Z.12.5.2024

12. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do realizacji czynności sprzątnia w szczególności do pracy na wysokości, wchodzących w zakres usługi, posiadają wymagane w tym zakresie orzeczenia.
13. Wykonawca oświadcza, iż osoby obsługujące urządzenia sprzątające są przeszkolone w zakresie ich obsługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie narzędzia, sprzęt w ilości odpowiedniej dla należytego wykonania usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
15. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez pracownika Wykonawcy jakichkolwiek przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub przepisów wewnętrznych Zamawiającego oraz zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów, Zamawiający może nie dopuścić pracownika Wykonawcy do wykonywania przedmiotu Umowy i podjąć wszelkie środki prawem przewidziane, zapobiegające takim naruszeniom.
16. Wykonawca zapewni środki czystości i materiały eksploatacyjne, które używane będą do realizacji przedmiotu Umowy. Szczegółowy zakres materiałów eksploatacyjnych został wskazany w załączniku nr 1 do OPZ, stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy.

### § 3

#### Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie udostępnienia danych i wyjaśnień, niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności do:

- 1) zapoznania Wykonawcy z regulaminami i zasadami obowiązującymi na terenie nieruchomości,
- 2) zapewnienia pracownikom Wykonawcy możliwości nieodpłatnego korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz z energii elektrycznej,
- 3) wskazania Wykonawcy miejsca, w którym znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania odpadów.

### § 4

#### Dostęp personelu Wykonawcy do nieruchomości

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy lub osobom działającym na jego zlecenie, od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy, dostęp do siedziby KIM,



w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z Umowy.

2. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania osób na terenie siedziby KIM oraz ograniczać dostęp do jej poszczególnych części wg. własnego uznania. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z Umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej 1 (jeden) dzień kalendarzowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy, listę osób, które powinny mieć wstęp na teren siedziby KIM, w związku z wykonywaniem Umowy oraz konieczny zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę.

## § 5

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie jego zobowiązań wynikających z Umowy na zasadach ogólnych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał Umowę bez udziału podwykonawców. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu Umowy może posługiwać się podwykonawcami pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego dla każdego z nich.
3. W przypadku powierzenia wykonania Umowy lub jej części osobom trzecim, Wykonawca będzie odpowiadać za działania lub zaniechanie działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania działania.
4. Wszystkie zapisy Umowy oraz OPZ, stanowiący **Załącznik numer 1** do Umowy dotyczące Wykonawcy, odpowiednio stosuje się do podwykonawców, jeśli Umowa lub OPZ nie stanowią inaczej.
5. W przypadku powierzenia wykonania realizacji przedmiotu Umowy lub jej części podwykonawcy, pracownicy podwykonawcy, realizujący przedmiot Umowy, winni posiadać kwalifikacje zawodowe nie gorsze niż pracownicy Wykonawcy oraz używać narzędzi i sprzętu o parametrach nie gorszych niż Wykonawca.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Każda szkoda będzie spisywana protokolarnie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji Umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonywanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma, miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... złotych netto (słownie złotych netto:.....), powiększone o kwotę należnego podatku VAT, który wynosi: ..... złotych (wg stawki ....%) oraz .....złotych (wg stawki.....%), co stanowi łącznie kwotę brutto ..... złotych (słownie złotych brutto:.....),.
2. Maksymalne łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi ..... zł netto (słownie: ..... złotych i ..... groszy) powiększone o należy podatek od towarów i usług w wysokości: .....zł (słownie: ..... złotych i ..... groszy), co łącznie stanowi kwotę: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych i ..... groszy).
3. Wynagrodzenie powinno uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym środki czystości i materiały eksploatacyjne, o których mowa w załączniku nr 1 do OPZ, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
4. Wynagrodzenie, powiększone o należny podatek VAT, zostanie uiszczony Wykonawcy na podstawie doręczonej Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT. Faktury należy przesłać na adres poczty elektronicznej: faktury@kim.gov.pl
5. Zamawiający uiszcza wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie 30 (trzydziestu) dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, o której mowa w ust. 4 powyżej.
8. W przypadku wynagrodzenia za niepełny miesiąc będzie ono naliczane proporcjonalnie do stawki miesięcznej określonej w ust. 1 powyżej.
9. Wykonawca nie może dokonać przelewu jakiegokolwiek wierzytelności na osobę trzecią, która powstała lub powstanie na podstawie tej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7

### Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie

- Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust. 2.
3. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę powstałą z winy Zamawiającego albo powstałą w wyniku działania siły wyższej.
  4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na to, aby Zamawiający potrącił należności z tytułu kar umownych z faktur.
  6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie może przekroczyć 50% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust. 2.
  7. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w Umowie wysokość kary umownej.
  8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z Umowy.

## § 8

### Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Strony zawierają Umowę na czas oznaczony, to jest na okres 12 (dwunastu) miesięcy od dnia jej zawarcia.
2. Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu Umowy w kolejnym dniu roboczym, przypadającym po dniu podpisania Umowy, nie wcześniej niż w dniu 6 czerwca 2024r.

## § 9

### Kontrola jakości usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania autokontroli jakości świadczonych usług.
2. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług, w szczególności poprzez weryfikację czystości.
3. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy, zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną (e-mail).
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie akceptował ustaleń Zamawiającego, osoby o których mowa w § 14 ust. 1 lit. a) i b) Umowy zobowiązane są do wspólnej kontroli jakości wykonanej usługi. Nieobecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnia pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 14 ust. 1 lit. a) Umowy do samodzielnego wiążącego ustalenia poziomu wykonanej usługi.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr KIM.Z.12.5.2024

5. Potwierdzeniem wykonania usługi jest miesięczny protokół odbioru usług. Po zweryfikowaniu poziomu usług przez Zamawiającego pracownik Zamawiającego, o którym mowa w § 14 ust. 1 lit. a) Umowy, podpisze protokół bez uwagi i zastrzeżeń lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia w miesięcznym protokole odbioru usług. Miesięczny protokół odbioru usług stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Wzór miesięcznego protokołu odbioru usług stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Zamawiający może w każdym czasie, zwłaszcza w przypadku, gdy poziom wykonywanych usług odbiega od wymagań określonych przez Zamawiającego w OPZ, zobowiązać Wykonawcę do przedstawienia propozycji zwiększenia efektywności świadczonych usług. Propozycja nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy ani do obniżenia jakości usług.

## § 10

### Rozwiązanie Umowy. Odstąpienie od Umowy

1. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, w szczególności wykonuje je nienależycie, nieterminowo lub rażąco zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot Umowy, przez co należy rozumieć pięciokrotnie stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie czynności na terenie siedziby KIM, w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Po wygaśnięciu Umowy oraz w razie jej rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.
5. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie na mocy pisemnego oświadczenia.

## § 11

### Poufność



1. Wszelkie informacje przekazane sobie przez Strony podczas realizacji Umowy stanowią tajemnicę handlową i będą wykorzystywane przez Strony tylko i wyłącznie do realizacji Umowy („informacje poufne”).
2. Wykonawca nie ujawni, nie przekaze, nie wykorzysta żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu Umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu Umowy żadnych informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z Umowy – dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień Umowy.

## § 12

### Zmiany w Umowie

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany danych, o których mowa w § 14 nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają aneksu.

## § 13

### Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO dane osobowe, których przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania Umowy w następującym zakresie: dane osobowe Stron lub ich reprezentantów oraz osób do wyznaczonych do wykonania przedmiotu Umowy u Zamawiającego. Żadna ze Stron



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr KIM.Z.12.5.2024

nie będzie przetwarzać danych osobowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w innym celu niż realizacja Umowy.

2. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązek informacyjny wobec osób, których dane zostały przekazane w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Klauzula informacyjna Zamawiającego znajduje się w treści Załącznika nr 3 do Umowy.

## § 14

### Osoby do kontaktu. Korespondencja.

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - a. ze strony Zamawiającego:
    - .....
  - b. ze strony Wykonawcy:
    - .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie kierowana na adresy:
  - a. dla Zamawiającego:
    - ul. ....
    - .....
    - .....
    - e-mail:.....
  - b. dla Wykonawcy:
    - ul. ....
    - .....
    - e-mail:.....chyba, że Strony wskażą inne adresy.
4. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie wysyłana, według wyboru Strony:
  - a. osobiście, za potwierdzeniem odbioru;
  - b. listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
  - c. przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru;
  - d. w sprawach bieżących, nie wymagających składania oświadczeń woli – w drodze elektronicznej.
5. Każda ze Stron ma prawo zmienić dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub za pomocą poczty

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr KIM.Z.12.5.2024

elektronicznej, bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy; zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

## § 15

### Rozstrzygnięcie sporów

1. Spory wynikające z Umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany Umowy określonych przepisami Ustawy z zastrzeżeniem danych, o których mowa w §14.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
3. W razie niezgodności postanowień Umowy z postanowieniami któregokolwiek z jej Załączników stosuje się postanowienia Umowy.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Następujące Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – OPZ;
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
  - 3) Załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych przez Krajowy Instytut Mediów;
  - 4) Załącznik nr 4 – wzór miesięcznego protokołu odbioru usług.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ KRAJOWY INSTYTUT MEDIÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

### 1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „KIM”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie [www.kim.gov.pl](http://www.kim.gov.pl) lub przesyłając e-mail na adres: [iod@kim.gov.pl](mailto:iod@kim.gov.pl) a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

### 2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego [iod@kim.gov.pl](mailto:iod@kim.gov.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

### 3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) w celu realizowania czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami oraz ewentualnej weryfikacji uprawnień/ kompetencji personelu Wykonawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

#### **4. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **5. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

#### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

### **8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych i wypełniłem obowiązki informacyjne, określone w art. 13 oraz 14 RODO wobec osób, których dane osobowe przekazałem Administratorowi w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

-----  
Data i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do Umowy**

Miesięczny protokół odbioru usług

Warszawa, dnia ..... / ..... / .....

**Przedmiot zamówienia:**

.....  
.....

**Zamawiający:**

- odbiera przedmiot Umowy bez zastrzeżeń / z uwagami\*

Uwagi: .....

**Za Zamawiającego:**

(imię, nazwisko, data i podpis)

**Za Wykonawcę:**

(imię, nazwisko, data i podpis)

\* - niewłaściwe skreślić

